



VIDÉKFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

Hungarikum Bizottság Titkársága

☒ 1860 Budapest

☎ 795-3979 Fax: 795-0096

✉ hungarikum@vm.gov.hu

A Hungarikum Bizottság alapszabálya

A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv.) rendelkezései alapján a törvényben foglalt feladatok végrehajtása érdekében felállításra került a Hungarikum Bizottság (a továbbiakban: Bizottság).

I.

A Bizottság tevékenysége

1. A Bizottság a nemzeti értékek által hordozott kiemelkedő értékek megőrzése, fenntarthatósága, széles körű megismertetése és hasznosítása érdekében a Htv. 17. § (1) bekezdés alapján különösen:
 - a) összeállítja a Magyar Értéktárat;
 - b) ha valamely megyében nem hoztak létre Megyei Értéktár Bizottságot, vagy ha a megyei önkormányzat nem bízott meg a megyei értékek azonosításával, a megyei értéktár létrehozatalával és annak gondozásával, valamint adatainak a Magyar Értéktárba történő megküldésével a megye területén működő, már korábban is nemzeti értékek azonosítását, gondozását végző állami, megyei önkormányzati, egyházi vagy társadalmi szervezet által fenntartott intézményt, szervezetet vagy azok szervezeti egységeit, úgy ellátja annak feladatait;
 - c) évente tájékoztatást ad az Országgyűlésnek a nemzeti értékek azonosításának és rendszerezésének helyzetéről, a nemzeti értékek fenntarthatóságáról és hasznosításáról, valamint a HB működéséről;
 - d) nyilvántartást vezet arról, hogy mely településeken és megyékben kerülnek végrehajtásra a nemzeti értékekkel kapcsolatos feladatok;
 - e) magyar és angol nyelvű internetes oldalt működtet, ahol megismerhető a Magyar Értéktár gyűjteménye, valamint
 - f) gondoskodik róla, hogy a Magyar Értéktár az országmárka-stratégia szerves részét képezze.
2. A Bizottság a hungarikumok által hordozott kiemelkedő értékek megőrzése, fenntarthatósága, széles körű megismertetése és hasznosítása érdekében a Htv. 17. § (2) bekezdés alapján különösen:
 - a) a Htv. törvény végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározott feltételek szerint kiválasztja, hogy mely értékek minősülnek a Magyar Értéktárból hungarikumnak, indokolt esetben pedig dönt e minősítés visszavonásáról;
 - b) összeállítja a Hungarikumok Gyűjteményét;
 - c) véleményezi a hungarikumokkal kapcsolatos jogszabályok tervezetét;

- d) évente közzéteszi a Hungarikumok Gyűjteményét a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, valamint internetes honlapon is;
 - e) elnöke útján javaslatot tesz a Kormánynak a hungarikumok fenntarthatóságáról és hasznosíthatóságáról;
 - f) pályázatokat ír ki a hungarikumok megőrzésére, fenntartására, fejlesztésére, megismertetésére, védelmére, a termékek hazai és nemzetközi piaci bevezetésére vonatkozóan;
 - g) évente konferenciasorozatot szervez az érintett ágazatok és célterületek bevonásával, amely állásfoglalás kiadásával zárul, illetve a Bizottság a tárgybeli tematikától függően zárónyilatkozatot ad ki;
 - h) a határon túl fellelhető hungarikumok tekintetében az elnöke útján kapcsolatot tart az érintett külföldi állam szerveivel, hatóságaival.
3. A Bizottság szakmai ágazati szakbizottságokat (a továbbiakban: szakbizottságok) hoz létre, amelyek véleményező, javaslattevő, döntés-előkészítő joggal közreműködnek
 - a) a Htv. 17. § (1) b) pontja szerinti esetben a Megyei Értéktár,
 - b) a Magyar Értéktár, valamint a
 - c) a Hungarikumok Gyűjteményének összeállításában, továbbá a támogatási pályázatok elbírálásában.
 4. A Települési és Megyei Értéktár Bizottságok tevékenységének összehangolása, támogatása, koordinációja érdekében a Bizottság javaslatára a Bizottság elnöke Értéktár Koordinációs Megbízottat nevezhet ki.
 5. Az Értéktár Koordinációs Megbízott munkáját a Nemzeti Közművelődési és Közgyűjteményi Intézet segíti.
 6. Az Értéktár Koordinációs Megbízott feladatait, jogait és kötelességeit a Bizottság a Htv. 16. § (5) bekezdése szerint szabályozza.
 7. A Bizottság az 1. és 2. pontokban részletezett feladatainak ellátásához szükség szerint, eseti jelleggel független szakértő(ke)t vehet igénybe. Erről a Bizottság bármely tagja vagy a titkár kezdeményezését követően az Elnök dönt.
 8. A Magyar Értéktárba vagy a Hungarikumok Gyűjteményébe történő felvétel elbíráláshoz felkért szakértő
 - a) nem lehet tagja annak a szakbizottságnak, amely a határozati javaslatot előkészítette;
 - b) nem adhatott a határozati javaslatot előkészítő szakbizottság munkájának segítésére szakértői véleményt.
 9. A különböző feladatok ellátására felkért szakértő(k) feladatai(k) ellátása során tudomásukra jutott adatokat kötelesek az erre vonatkozó szabályoknak megfelelően megőrizni, illetve kezelni, különös tekintettel a polgári jog üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire.
 10. A 7. pont szerinti szakértők a Bizottság ülésére tanácskozási joggal meghívhatók.
 11. A szakértők esetleges javadalmazásáról a Bizottság dönt.
 12. A szakértők véleménye a Bizottságot eljárása során nem köti.

13. A Bizottság elfogadja az alapszabályát, az éves munkatervét, valamint az ágazati szakbizottságok alapszabályát.
14. A Bizottság ügyrendi kérdésekben a saját, valamint a szakbizottságok munkavégzésére vonatkozóan külön szabályokat alkot és fogad el.
15. A Bizottság a rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásáról dönt.

II.

A Bizottság összetétele

1. A Htv. 14. §. (5) bekezdése alapján a Bizottság elnöke az agrár-vidékfejlesztésért felelős miniszter.
2. A Bizottság a Htv. 14. § (1) bekezdése alapján:
 - a) a nemzetpolitikáért felelős miniszter által delegált 1,
 - b) a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalának elnöke által delegált 1,
 - c) az igazságügyért felelős miniszter által delegált 1,
 - d) a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által delegált 1,
 - e) a kultúráért és az oktatásért felelős miniszter által együttesen delegált 1,
 - f) az agrár-vidékfejlesztésért felelős miniszter és a természetvédelemért felelős miniszter által együttesen delegált 1,
 - g) a turizmusért felelős miniszter által delegált 1,
 - h) a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter által delegált 1,
 - i) a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) elnöke által delegált 1,
 - j) a Magyar Művészeti Akadémia (a továbbiakban: MMA) elnöke által delegált 1,
 - k) a MAÉRT által delegált 3, és
 - l) az Országgyűlés által delegált 2 tagból áll.
3. A tagság megszűnik,
 - a) amennyiben a Htv. 14. (2) bekezdésében megjelölt szervezeteket, illetve intézményeket a delegált tag nem képviseli tovább. Erről a delegáló személynek vagy szervezetnek 10 munkanapon belül értesítenie kell a Bizottság elnökét;
 - b) amennyiben a Htv. 14. (3) bekezdése alapján a delegáló szervezet vagy személy visszahívja a tagot. A tag visszahívásáról 10 munkanapon belül értesíteni kell a Bizottság elnökét. A tag visszahívásáról szóló értesítéssel egy időben a delegáló személynek vagy szervezetnek meg kell neveznie az újonnan delegált tagot, annak munkakörének és elérhetőségének (cím, telefonszám, email-cím) megjelölésével együtt;
 - c) amennyiben a tag lemond tisztségéről.
4. A Bizottság elnöke
 - a) szükség szerint, de legalább félévente, továbbá a Bizottság tagjai kétharmadának írásos kezdeményezésére összehívja a Bizottság üléseit;
 - b) levezeti a Bizottság üléseit;

- c) akadályoztatása esetén a Bizottság tagjai közül kinevezi helyettesét;
 - d) összegzi a bizottsági szavazás alapján kialakított véleményeket és javaslatokat;
 - e) képviseli a Bizottság álláspontját a különböző szakmai fórumokon;
 - f) kinevezi a Bizottság titkárát, a szakbizottságok elnökét, elnökhelyettesét és tagjait;
 - g) felkéri a Htv. 14. (2) bekezdésében felsorolt személyeket, szervezeteket, hogy a Bizottságba delegáltakat javasoljanak;
 - h) felkéri a hatáskörrel rendelkező minisztereket, hogy a minisztériuma feladatkörébe tartozó szakbizottsági részterületekhez szakbizottsági tagot, illetve titkárt javasoljanak;
 - i) jóváhagyja az ülésekről készült emlékeztetőt.
5. A Bizottság munkáját a Bizottság Titkársága, valamint a szakmai ágazati szakbizottságok segítik.
 6. A Bizottság titkársági feladatait a Vidékfejlesztési Minisztérium Élelmiszerfeldolgozási Főosztálya látja el.
 7. A Bizottság titkára szavazati joggal nem rendelkezik.
 8. A Bizottság tagjai a feladataik ellátása során tudomásukra jutott információkat kötelesek az erre vonatkozó szabályoknak megfelelően megőrizni, illetve kezelni, különös tekintettel a polgári jog üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire.
 9. A Bizottság tagjai bármely szakbizottsági ülésen – szavazati jog nélkül – részt vehetnek.

III.

A Bizottság eljárásrendje


1. A Bizottság a jelen alapszabályban meghatározott feladatainak ellátása során zárt ülésen jár el.
2. Az ülés idejét, helyét, napirendjét tartalmazó meghívót, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat az ülést megelőzően legalább 8 nappal meg kell küldeni – elektronikus úton, vagy más írásos formában – a Bizottság tagjainak.
3. A Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább kétharmada (11 tag) jelen van az ülésen. A határozatképtelenség miatt megismételt ülésen a Bizottság a megjelentek számától függetlenül határozatképes.
4. Amennyiben a Bizottság valamely tagja személyesen nem tud részt venni az ülésen, lehetősége van írásos véleményt készíteni, amelyet 2 munkanappal az ülést megelőzően a Bizottság titkára részére kell – elektronikus úton vagy más írásos formában megküldeni. Az írásos véleményt a Bizottság tagjainak meg kell küldeni. Az írásos véleményt – mint jelenlévő tag véleményét – a döntéshozatal során figyelembe kell venni.
5. A Bizottság döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a tag a szavazatát nem köteles indokolni. Az Elnök saját döntése alapján vagy a tagok kétharmadának indítványára titkos szavazást rendelhet el.

6. Titkos szavazás során fel kell tüntetni a szavazólapon, hogy melyik ülés melyik napi rendi pontjáról történik a titkos szavazás.
7. A Bizottság az elé terjesztett javaslatokról az alábbiak szerint határoz:
 - a) Az I. 1. a) és I. 2. a) és b) pontjaiban meghatározott feladatokhoz kapcsolódó döntéshozatal során a Bizottsági tagok kétharmadának egyetértése szükséges.
Amennyiben az ülésen jelen lévő tagok ugyan egybehangozón szavaznak, de a hiányzások miatt ezzel még nem sikerül elérni a taglétszám alapján számított kétharmados többséget, akkor a Titkárság felkéri a hiányzókat, hogy tíz munkanapon belül írásban közöljék, egyetértenek-e az ülésen kialakított és részükre megküldött javaslattal. Amennyiben a megadott határidőn belül beérkezik a szükséges számú jóváhagyás, a javaslat elfogadottnak tekintendő. Ellenkező esetben a javaslat ismételten megtárgyalásra kerül. Az így történt szavazás eredményéről a szavazási határidő lejárata követő 1 héten belül a titkárság értesíti a Bizottság tagjait.
 - b) Egyéb döntések meghozatalához a jelen lévő tagok többségének egyetértése szükséges.
 - c) Amennyiben a jelen lévő tagok száma a Bizottság tag létszámának fele vagy annál kevesebb, – az I. 1. a) és I. 2. a) pontokban meghatározott feladatokhoz kapcsolódó szavazás kivételével – akkor egyhangú szavazás szükséges a döntéshez.
8. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
9. A Bizottság megegyezése szerint, adott kérdés(ek)ben elektronikus levél útján is történhet a szavazás, amelynek határidejét a Bizottság elnöke jelöli ki.
10. Az elektronikus levél útján lefolytatott szavazás eredményéről a Titkárság a Bizottság valamennyi tagjának a szavazás befejezését követő 1 héten belül tájékoztatást küld.
11. Az ülések menetéről emlékeztetőt kell írni. Az ülésekről a Titkárság hangfelvételt készít. A hangfelvételeket az emlékeztető elfogadásáig a Titkárság megőrzi.
12. Az ülésekről készült emlékeztetőt a Bizottság titkára a Bizottság tagjai részére – az Elnök jóváhagyását követően – elektronikus úton megküldi.
13. A Bizottság ülésén elhangzottokról, valamint a Bizottság működésével és az általa hozott döntésekkel kapcsolatban kizárólag az Elnök vagy az általa felhatalmazott személy nyilatkozhat.

IV.

Záró rendelkezések

A jelen alapszabályt elfogadta a Bizottság a 2013. január 31-i ülésén.


Dr. Fazekas Sándor
vidékfejlesztési miniszter
a Bizottság elnöke

